

PATVIRTINTA
Klaipėdos Tauralaukio progimnazijos
Direktoriaus 2026 m. birželio 19 d.
įsakymu Nr. V-73

KLAIPĖDOS TAURALAUKIO PROGIMNAZIJOS KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2026–2028 METŲ VEIKSMŲ PLANAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Klaipėdos Tauralaukio progimnazijos (toliau – Progimnazija) korupcijos prevencijos 2026–2028 metų veiksmų planas (toliau – Planas) parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu, patvirtintas Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2021 m. gruodžio 28 d. įsakymu Nr. 2-283 „Dėl Korupcijos prevencijos veiksmų planų, jų projektų ir planų įgyvendinimo vertinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymą.
2. Planas skirtas korupcijos prevencijai užtikrinti Progimnazijoje.
3. Pagrindinės Plane vartojamos sąvokos:
 - 3.1. Korupcija – bet koks asmenų, dirbančių Progimnazijoje elgesys, neatitinkantis jiems suteiktų įgaliojimų ar teisės aktuose numatytų elgesio standartų, ar tokio elgesio skatinimas, siekiant naudoti sau ar kitiems asmenims ir taip pakenkiant piliečių ir valstybės interesams;
 - 3.2. Korupcijos prevencija - korupcijos priežasčių, sąlygų atskleidimas ir šalinimas sudarant ir įgyvendinant tam tikrą priemonių sistemą, taip pat poveikis asmenims siekiant atgrasinti nuo korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų darymo;
 - 3.3. „Nulinė dovanų" politika - darbuotojai, vykdydami jiems pavestas funkcijas, gauna darbo užmokestį ir jokio papildomo atlygio gauti neturi teisės.
4. Planas grindžiamas Progimnazijos veiklos skaidrumu, viešumu, Progimnazijos darbuotojų antikorupciniu švietimu, mokymu ir informavimu.
5. Veiksmų planas parengtas trejų metų laikotarpiui.

II SKYRIUS APLINKOS IR KORUPCIJOS RIZIKOS VEIKSNIŲ ANALIZĖ

6. Progimnazija – savivaldybės biudžetinė įstaiga, savo veiklą grindžianti Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymais, Savivaldybės Tarybos sprendimais, mero potvarkiais, Savivaldybės administracijos direktoriaus, Švietimo skyriaus vedėjo įsakymais.
7. Progimnazija įgyvendina pradinio ir pagrindinio ugdymo pirmos dalies programas. Vaikai į Progimnaziją priimami Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos nustatyta tvarka.
8. Viešieji pirkimai progimnazijoje vykdomi vadovaujantis Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymu.
9. Progimnazijos internetinėje svetainėje skelbiami darbuotojų atlyginimų vidurkiai.
10. Progimnazijos direktorius kasmet atsiskaito už įstaigos ūkinę ir finansinę veiklą progimnazijos tarybai. Progimnazijos bendruomenė kasmet informuojama apie lėšų panaudojimą.

11. Progimnazijos vadovai yra pateikę privačių interesų deklaracijas.
12. Antikorupcinio švietimo temos integruojamos į mokomuosius dalykus, klasės vadovų veiklą, neformalųjį švietimą, įvairius renginius.

III SKYRIUS

PLANO TIKSLAI, UŽDAVINIAI IR VERTINIMO KRITERIJAI

13. Plano tikslas – sukurti ir stiprinti korupcijai atsparią aplinką, taikyti nuoseklias prevencines priemones, stiprinti darbuotojų kompetencijas, užtikrinanti veiklos skaidrumą ir didinanti bendruomenės pasitikėjimą.
14. Plano uždaviniai tikslui pasiekti:
 - 14.1. mažinti korupcijos pasireiškimo galimybių atsiradimą;
 - 14.2. užtikrinti skaidrią ir veiksmingą veiklą mokykloje;
 - 14.3. didinti antikorupcinio švietimo sklaidą mokykloje;
 - 14.4. skatinti nepakantumą korupcijos reiškiniams;
15. Plano įgyvendinimas vertinamas taip, kaip nustatyta Plano priede.

IV SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

16. Už konkrečių Plano priemonių įgyvendinimą pagal kompetenciją atsako plane nurodyti vykdytojai.
17. Informacija skelbiama Progimnazijos svetainėje: <https://tauralaukiomokykla.lt/>

**KLAIPĖDOS TAURALAUKIO PROGIMNAZIJS
2026-2028 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS
VEIKSMŲ PLANO KORUPCIJOS RIZIKOS MAŽINIMO PRIEMONĖS**

Eil. Nr.	Priemonė	Tikslas	Vykdytojai	Įgyvendinimo laikas	Laukiami rezultatai
1.	Korupcijos prevencijos veiksmų plano viešinimas progimnazijos interneto svetainėje	Užtikrinti veiklos skaidrumą ir informacijos prieinamumą bendruomenei	Pavadootojas ugdymui, atsakingas už korupcijos prevenciją	2026 m. 2027 m. 2028 m.	Bendruomenė supažindinta su korupcijos prevencijos priemonėmis
2.	Progimnazijos darbuotojų supažindinimas su korupcijos prevencijos teisės aktais	Didinti darbuotojų teisinį sąmoningumą	Pavadootojas ugdymui, atsakingas už korupcijos prevenciją	Kasmet	Darbuotojai žino atsakomybę ir veiklos principus
3.	Atlikti Progimnazijos darbuotojų apklausą dėl tolerancijos korupcijai nustatymo	Ištirti progimnazijos darbuotojų toleranciją korupcijai	Korupcijos prevencijos komisijos nariai	2026 m. 2027 m. 2028 m.	Nustatyta progimnazijos darbuotojų tolerancija korupcijai
4.	Viešųjų pirkimų vykdymo priežiūra	Užtikrinti skaidrų viešųjų pirkimų organizavimą	Direktoriaus pavadootojas ūkio ir bendriesiems reikalams	Nuolat	Skaidriai vykdomi viešieji pirkimai
5.	Finansinių ataskaitų viešinimas	Užtikrinti finansinės veiklos skaidrumą	Direktorius, buhalteris	Kasmet	Bendruomenė informuojama apie finansų panaudojimą
6.	Antikorupcinio švietimo integravimas į ugdymo procesą	Ugdyti mokinių pilietiškumą ir sąžiningumą	Mokytojai, klasių vadovai	Nuolat	Mokiniai supažindinami su antikorupcinėmis vertybėmis

Eil. Nr.	Priemonė	Tikslas	Vykdytojai	Įgyvendinimo laikas	Laukiami rezultatai
7.	Informacijos apie darbuotojų funkcijas ir atsakomybes viešinimas	Mažinti korupcijos pasireiškimo galimybes	Direktorius	Nuolat	Aiškiai apibrėžtos darbuotojų atsakomybės
8.	Interesų konfliktų prevencijos užtikrinimas	Užtikrinti skaidrių sprendimų priėmimą	Direktorius	Nuolat	Išvengiama interesų konfliktų situacijų
9.	Mokyklos bendruomenės apklausos apie mikroklimatą ir pasitikėjimą įstaiga	Vertinti korupcijos prevencijos veiksmingumą	Pavaduotojai ugdymui, V GK	Kartą per metus	Gaunamas grįžtamasis ryšys apie bendruomenės pasitikėjimą
10.	Etikos, atsakomybės ir pilietiškumo iniciatyvų organizavimas	Stiprinti atsakingą ir sąžiningą elgesį	Mokinių taryba, mokytojai	Kasmet	Stiprinama sąžiningumo kultūra mokykloje
11.	Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais antikorpucinio švietimo srityje	Plėtoti bendruomenės sąmoningumą	Administracija	Pagal poreikį	Organizuojamos bendros prevencinės veiklos
12.	Darbuotojų dalyvavimas mokymuose korupcijos prevencijos tema	Tobulinti darbuotojų kompetencijas	Direktorius	Ne rečiau kaip 1 kartą per metus	Stiprėja darbuotojų kompetencijos korupcijos prevencijos srityje